|  |
| --- |
| **ГБУ «РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ДЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА СЕРГЕЯ ВЛАДИМИРОВИЧА МИХАЛКОВА»****ГОДОВОЙ ПЛАН****работы ГБУ «Республиканская детская библиотека** **имени Героя Социалистического Труда** **Сергея Владимировича Михалкова»****на 2020 год****Грозный****2019г.** |

**УТВЕРЖДАЮ**

ГБУ «Республиканскаядетская

библиотека имени Героя

Социалистического Труда

Сергея Владимировича Михалкова»

Директор З.М. Сайдумова\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**работы ГБУ «Республиканская детская библиотека**

**имени Героя Социалистического Труда**

**Сергея Владимировича Михалкова»**

**на 2020 год.**

**Решение ООН:**

**2011–2020 — Международное десятилетие биоразнообразия Организации Объединенных Наций**

**2013-2022 — Международное десятилетие сближения культур**

**2018–2027 — Десятилетие детства в Российской Федерации**

**(Указ Президента РФ № 240 от 29.05.2017 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»)**

**2020 — Год памяти и славы - 75 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.**

**(Указ Президента РФ № 327 08.07.2019 «О проведении в Российской Федерации Года памяти и славы»)**

**Основные направления работы в 2020 г.**

1. Обеспечение оперативного и качественного выполнения показателей «Дорожной карты» и госзадания.
2. Способствовать дальнейшему развитию библиотеки как информационно-культурного центра региона по работе с детьми и юношеством.
3. Обеспечение реализации прав детей на пользование культурными и духовными ценностями мировой и национальной культуры, оперативности и комфортности получения безопасной и качественной информации пользователями библиотеки.
4. Создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обладающих разными интеллектуальными и физическими возможностями.
5. Развивать и расширять информационный потенциал библиотеки, способствовать освоению детьми интеллектуальных продуктов новых информационных и коммуникационных технологий.
6. Продолжение реализации проекта «Наше прошлое для настоящего и будущего» с целью воспитания интереса к национальным традициям и чтению книг на чеченском языке.
7. Работа по основным направлениям республиканских программ:
* противодействие коррупции;
* антитеррористическая комиссия;
* программа профилактики борьбы с наркоманией и наркобизнесом;
* программа духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения;
* профилактика предупреждения дорожно-транспортных происшествий и безопасности дорожного движения.
1. Оказание научно-методической и организационной помощи библиотекам, обслуживающим детей в Чеченской Республике, их обеспечение методической и рекламной продукцией.

**Контрольные показатели на 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Ед. измерения** | **Значение показателя****2020 г.** |
| 1. Число зарегистрированных пользователей всего2. Число зарегистрированных пользователей до 14 лет включительно3. Число руководителей чтения4. Число посещений всего5. Число посещений массовых мероприятий6. Выдача справок7. Работа по программам и проектам:- Реализация краеведческого проекта «Наше прошлое для настоящего»;- «Путешествие по странам и континентам»;- Продолжение работы в рамках программы «Азбука здоровья»;- Программа летнего чтения 2020 года «90 дней лета вокруг света». | чел.чел.чел.чел.чел.чел.чел.4 заседания 4 заседанияЧел. | 3997220036542 7775100450530215227850 |

**Организация библиотечного обслуживания читателей-детей**

**Массовая работа**

Содержание планируемой работы на 2020 год:

1. Формирование и удовлетворение потребности детей в интеллектуальном и духовном росте через массовую и индивидуальную форму работы.

2. Стимулирование пользователей познавательной активности через чтение.

3. Содействие увеличению объёма и качества чтения через пропаганду высокохудожественных произведений.

**Отдел обслуживания 0-5 классов**

**Основные направления деятельности отдела обслуживания**

**0-5 кл. в 2020 году:**

1. В 2020 году отдел обслуживания 0-5 кл. планирует, как и в предыдущем году, активную совместную работу с дошкольными общеобразовательными учреждениями:
* **Индивидуальная работа:**

- обслуживание читателей;

- индивидуальные и групповые беседы с читателями о правилах пользования библиотекой, беседы с вновь записавшимися читателями о правилах пользования отделами обслуживания;

- рекомендательные беседы при выдаче литературы;

**организация массовых мероприятий по следующим направлениям:**

- профилактика предупреждения дорожно-транспортных происшествий и безопасности дорожного движения;

- экологическое просвещение;

- патриотическое и правовое воспитание;

- духовно-нравственное воспитание;

- литературно-просветительское направление (календарь юбилейных дат);

- активная работа с игровой зоной библиотеки;

- активная работа в рамках Года памяти и скорби.

* **реализация проектов и программ.**
1. В рамках реализации программ и проектов отделом обслуживания 0-5 кл. в 2020 году будет продолжена работа с проектами:
* «Азбука здоровья»;
* клуб по интересам «Юный художник»;
* «Времена года»;
* «Путешествие по странам и континентам»;
* «Расти малыш с книгой».

**В рамках литературно-просветительского направления**

Приоритетной задачей библиотеки в 2020 г. станет популяризация книги и чтения среди школьников, знакомство с классическими и современными детскими произведениями в увлекательной и познавательной форме.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответствен ный** |
| **1.** | «У меня юбилей». Книги – юбиляры 2020 года. Книжная выставка. | Январь – ДекабрьАбонемент(0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **2.** | Просмотр мультфильма «Лягушка-путешественница» к 165-летию со дня рождения писателя В. М. Гаршина. | К 14 февралячит. зал(0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **3.** | «От писателя к читателю». Выставка хит-парад читательских предпочтений ко Дню писателя.  | К 1 мартачит. зал (0-5 кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **4.** | «Мир величайшего сказочника». Игра-викторина к 215-летию со дня рождения писателя Х. К. Андерсена | К 6 мартачит. зал (0-5 кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **5.** | «По страницам историй». Неделя детской и юношеской книги.Цикл мероприятий:1. Праздник – открытие Недели (к Всемирному дню поэзии);
2. «Мозаика сказок»;
3. Праздничное мероприятие ко дню детской книги. (Закрытие недели детской и юношеской книги)
 | К 21 мартаС 21 по 30 мартаК 2 апреляЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **6.** | «Необыкновенные истории Д. Родари». Выставка-загадка к 100-летию со дня рождения итальянского писателя Д. Родари | К 23 октябрячит. зал (0-5 кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **7.** | «Необыкновенные приключения обычных мальчишек». Выставка-приключение к 185-летию со дня рождения американского писателя, сатирика М. Твена. | К 30 ноябряЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **8.** | «Мы с тобой одной крови, ты и я». Книжная выставка-кроссворд к 155-летию со дня рождения английского писателя Д. Р. Киплинга. | К 30 декабряЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |

**Также в целях продвижения детского чтения, популяризации творчества местных читателей и раскрытия творческого потенциала читателей будут организованы республиканские мероприятия:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответствен ный** |
| **1.** | Акция «Читаем книги чеченских авторов». | Февраль– ноябрь | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **2.** | Республиканский литературный конкурс «Письмо писателю» (письмо к М. Сейльмуханову). | Январь – декабрь | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |

**В рамках Года памяти и славы**

По сложившейся традиции, по которой каждый год в России проходит под эгидой насущных вещей, 2020 год официально объявлен Годом памяти и славы. В рамках темы года детская библиотека расширит и углубит работу с историческими датами Великой Отечественной войны.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Есть такая профессия – Родину защищать». Литературно-музыкальная композиция ко Дню защитника Отечества. | К 23 февраляЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5) |
| **2.** | «Несломленный Ленинград». Час истории о Героической обороне Ленинграда (10 июля - 13 января 1944 года). | В июлеАбонемент (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5)  |
| **3.** | «Подвиг Сталинграда». Урок-просвещение о битве под Сталинградом (17 июля – 2 февраля 1943 года). | В августеЧит. зал(0-5 кл.) | Отделы обслуживания(0-5 кл.)  |

**Патриотическое и правовое воспитание**

Работа детской библиотеки в 2020 году в направлении патриотического и правового воспитания будет тесно связана с темой Года памяти и славы. Читатели библиотеки будут активно привлекаться к мероприятиям, посвященным значимым датам, знакомиться с литературой патриотического содержания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Спасибо за Победу!». Выставка-настроение ко Дню Победы. | К 9 маяГБУ «РДБ им. С.В. Михалкова» | Сельмурзаева Э. |
| **2.** | «Я - гражданин России». Флешмоб-акция ко Дню России. | К 12 июняЧит. зал (0-5кл.) | Сайдаева З. |
| **3.** | «Гордый триколор». Выставка ко Дню государственного флага России. | АвгустЧит. зал (0-5кл.) | Асаева П. |
| **4.** | «У меня есть право!». Урок права к Всемирному дню ребенка. | К 20 ноябряЧит. зал (0-5кл.) | Зармаева З. |

**Летняя программа чтения 2020 года**

Каждые летние каникулы в Республиканской детской библиотеке начинает работать летняя программа чтения, к участию в которой приглашаются читатели всех возрастов и их родители.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** **мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «У нас праздник – наступило лето!». Праздничное мероприятие к Международному дню защиты детей. | К 1 июня ГБУ «РДБ им. С.В. Михалкова» | Отдел обслуживания (0-5 кл.) |
| **2.** | «Скорая помощь для книги». Мастер-класс по ремонту поврежденных книг библиотеки. | ИюньЧит. зал (0-5 кл.) |
| **3.** | «Маленькие герои и серьезные истории Л. Кассиля». Электронная выставка-презентация к 115-летию со дня рождения писателя Л. А. Кассиля  | К 29 июняЧит. зал (0-5 кл.) |
| **4.** | «Будешь со мной дружить?». Игра-знакомство к Международному дню дружбы. | К 30 июляЧит. зал (0-5 кл.) |
| **5.** | «Вот что я умею!». Арт-встреча и выставка поделок читателей библиотеки. | ИюльЧит. зал (0-5 кл.) |
| **6.** | «Маленькие истории для маленьких читателей Д. Биссета». Тематическая полка к 110-летию со дня рождения английского детского писателя Д. Биссета | К 3 августаАбонемент (0-5 кл.) |
| **7.** | «О братьях наших меньших». Выставка-инсталляция к 160-летию со дня рождения канадского писателя-натуралиста Э. Сетона-Томпсона. | К 14 августаАбонемент (0-5 кл.) |
| **8.** | Закрытие летней программы чтения. | АвгустЧит. зал (0-5 кл.) |

**Духовно-нравственное воспитание**

Духовно-нравственное воспитание – однл из приоритетных направлений работы детской библиотеки. Посредством привлечения читателей к культурно-массовым мероприятиям детская библиотека стремится воспитать в них уважение к культурному наследию, духовным ценностям и национальным традициям нашей Родины.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | Конкурс рисунков «Книги в моей семье». В рамках реализации Концепции государственной семейной политики Российской Федерации.  | Март-декабрьЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **2.** | «Милым дамам от души». Выставка-экспозиция к Международному женскому дню. | К 8 мартаЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **3.** | «Мы семья, мы команда». Семейный конкурс ко Дню семьи. В рамках реализации Концепции демографической политики Российской Федерации. | К 15 маяЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **4.** | «Гордость нации - А-Х. Кадыров». Книжно-иллюстрированная выставка ко Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики Героя Россия Ахмат-Хаджи Кадырова. | К 23 августаЧит. зал | Отдел обслуживания(0-5 кл.)  |
| **5.** | «Здравствуй, школа!». Выставка-загадка ко Дню знаний | К 1 сентябряЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **6.** | «Гордые дочери Чечни». Книжно-информационная выставка ко Дню чеченской женщины.  | В сентябреАбонемент (0-5кл.) | Отдел обслуживания (0-5 кл.) |
| **7.** | Новогоднее праздничное мероприятие. | Декабрь | РДБ им. С.В. Михалкова. |
| **Клуб по интересам «Юный художник».** **В рамках духовно-нравственного воспитания** |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Кисточки и краски». Рисование гуашью. | ФевральЧит. зал (0-5кл.) | Зармаева З. |
| **2.** | «Радужный мир». Рисование акварелью. | ИюньЧит. зал (0-5кл.)  |
| **3.** | «Сказка из красок». Рисование с использованием разного материала. | ИюльЧит. зал (0-5кл.) |
| **4.** | «Иллюстрация к любимой истории». Рисование красками. | ДекабрьЧит. зал (0-5кл.) |

|  |
| --- |
| **Проект «Путешествие по странам и континентам»** |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | Обновление книжно – иллюстрированной выставки «Путешествие по странам и континентам». | Январь-декабрьАбонемент (0-5 кл.) | Асаева П. |
| **2.** | «Неизведанная Антарктида». Игра-викторина к 200-летию открытия Антарктиды.. | АпрельАбонемент (0-5 кл.)  |
| **3.** | **«Вокруг нас - Мир Чудес». Игра-фантазия к 155-летию**со времени публикации повести «Алиса в Стране Чудес» Л. Кэрролла. | Июль Абонемент (0-5 кл.) |
| **4.** | «Величайшие из открытий». Викторина-путешествие.  | Ноябрь Абонемент (0-5 кл.) |
| **Проект «Расти малыш с книгой»****В рамках Стратегии государственной культурной политики** |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Книга – наш друг». Книжный десант (выход сотрудников библиотеки в детские дошкольные учреждения). | Март - сентябрь | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **2.** | «Здесь живут книги». Организация экскурсий. | Март - ноябрь | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **Работа с игровой зоной библиотеки** |
| **5.** | «Веселье в Цветочном городе». Громкие чтения и игры к **55-летию** выхода в свет книги для детей **«Незнайка на Луне» Н. Н. Носова.** | АпрельЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **6.** | «Книжки и игрушки». Час общения и игр. | Июль Чит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **7.** | Семейный кружок «Я и мама: читаем вместе, читаем вслух» в рамках реализации Концепции государственной семейной политики Российской Федерации:1. «Читаем сказки»;
2. «Читаем стихи»;
3. «Читаем на родном языке»;
4. «Читаем на английском языке».
 | Январь Чит. зал (0-5кл.)ИюньЧит. зал (0-5кл.)Август Чит. зал (0-5кл.)ДекабрьЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **Экологическое просвещение**Проблема экологического просвещения стоит перед человечеством с каждым годом все острее. Воспитать ответственное отношение к окружающей среде в подрастающем поколении с самого раннего детства – долг не только каждого сознательного гражданина, учреждений дошкольного и общеобразовательного образования, но и других учреждений, работающих с детьми.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Природа вокруг нас». Экологическая выставка. | Январь-декабрьАбонемент(0-5 кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **2.** | «Зеленый мир». Викторина к Всемирному дню окружающей среды. | 5 июняЧит. зал(0-5 кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |

**Проект «Времена года». В рамках экологического просвещения** |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Снегом мир укрывает зима».Читательский карнавал | ФевральЧит. зал (0-5кл.) | Отдел обслуживания(0-5 кл.) |
| **2.** | «Цветы, солнце и весна». Читательский карнавал. | МайЧит. зал (0-5 кл.) |
| **3.** | «Краски осени».Читательский карнавал | ОктябрьЧит. зал (0-5 кл.) |

**Программа «Азбука здоровья».**

**В рамках пропаганды здорового образа жизни**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** **мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Как сберечь здоровье?». Занимательный урок. | ЯнварьЧастная школа «Империя детства» | Сайдаева З. |
| **2.** | «Ручками хлоп-хлоп, ножками топ-топ». Игра на свежем воздухе к Всемирному дню здоровья. | 5 апреляДетский сад «Иман» |
| **3.** | «В здоровом теле – здоровый дух!». Эстафеты – соревнований.  | ИюльСпорт. комната |
| **4.** | «Не болей, малыш!». Книжная выставка-призыв ко Дню детского здоровья. | К 2 октябряАбонемент (0-5) классов |

**Профилактика предупреждения дорожно-транспортных происшествий и безопасности дорожного движения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения, исполнители** | **Ответственный** |
| **1.** | «А что ты знаешь о правилах движения?»Библиотечный квилт. | ЯнварьАбонемент 0-5 кл. Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **2.** | «Я – будущий водитель!»Час вопросов и ответов. | Февраль Комната ПДД Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **3.** | «Дорогу малышам». Дидактическая игра. | МартДетский сад № 41 Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **4.** | «Пути-дороги». Квест-игра. | АпрельКомната ПДД Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **5.** | «Что говорят дорожные знаки?».Познавательно-игровое занятие. | МайСОШ №20Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **6.** | «Водителю скажу – я внимательно гляжу!». Флешмоб-акция.  | Июнь Комната ПДДЗармаева З. | Хажаева Т. |
| **7.** | «Пешеходный переход, мы по нему топ-топ». Просмотр видео о правилах дорожного движения. | ИюльЧит. зал (0-5 кл.)Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **8.** | «Сколько лет светофору?». Викторина к Международному дню светофора. | АвгустКомната ПДД Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **9.** | «Я пешеход и ты пешеход!». Занимательный урок. | СентябрьЧастная школа «Империя детства» Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **10.** | «Лучшие друзья на дороге». Дидактическая игра. | ОктябрьКомната ПДД Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **11.** | «Мы едем, едем, едем!». Познавательно-игровое занятие. | НоябрьКомната ПДД Зармаева З. | Хажаева Т. |
| **12.** | «Красный – стой, желтый – жди, зеленый – проходи!». Дидактическая игра. | ДекабрьКомната ПДД Зармаева З. | Хажаева Т. |

**План работы отдела обслуживания (6-11кл.)**

***Приоритетные направления отдела на 2020 год.***

**Под эгидой ЮНЕСКО**

*2018 - 2027 гг. - Десятилетие детства в России. (*[*Указ Президента от 29.05.2017*](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201705290022)*)*

**2020 год.**

*Год Памяти и славы* - *75-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов*

**Всероссийские акции:**

*Федеральная акция «Библионочь-2020» посвященная Сергею Есенину.*

**Ведущие программы отдела:**

* *«Наше прошлое для настоящего и будущего» в**«Центре историко-культурного и духовно-патриотического воспитания».*
* *Новая программа «День рождения в библиотеке»*

**Индивидуальная работа отдела с читателем**

*- Обслуживание читателей;*

*- Выдача литературы;*

*- Проведение индивидуальных и  групповых бесед с новыми читателями о правилах пользования библиотекой.*

*- Рекомендательные беседы при выдаче книг;*

*- Беседы о прочитанном;*

*- Организация экскурсий*

|  |
| --- |
| **Массовая работа****Работа с календарем знаменательных и памятных дат**Основная идея: Поддержка и развития детского чтения, привлечения внимания к чтению лучших образцов художественной литературы, оказания помощи детям в учебном процессе, заполнения полноценного досуга. |
|  | **«Гусар, поэт и драматург».** Тематическая полка - к 225 летию со дня рождения А. С. Грибоедова (1795–1829)  | С 13 по 15 январяАбонемент  (6-11кл) | Отдел обслуживания (6-11кл) |
|  |   **«Гениальный юморист».** Литературная викторина к160-летию со дня рождения писателя А.П. Чехова (1860–1904)  | 29 январяСОШ № 7 |  Тутакова Ф.  |
|  | **«Подвешенная книга»** Акция.  | С 3 февраля по 2 апреля  | Отдел обслуживания (6-11кл)  |
|  | **«Нобелевский лауреат из России».** Тематическая полка к 130-летию Б.Л. Пастернака  | 10 февраляАбонемент(6-11 кл) |  Балатбиева М.  |
|  | **«Весенний букет».** Мастер класс к Международному женскому дню | 5 марта Студия «Оч. умелые ручки» | Отдел обслуживания (6-11кл)  |
|  | **«Книжкины вопросы»** Литературная лотерея к Неделе детской книги | С 24 по 30 марта Чит. зал(6-11кл.) | Моусарова М. |
|  | К Международному дню детской книги**:****«Мои любимые книги»**. Выставка по итогам акции «Подвешенная книга»  | 2 апреляЧит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | **«Друг свободы и сатиры».** Тематическая полка к **275-** летию со дня рождения **Д. И. Фонвизина** | С 13 по 14 апреля Абонемент(6-11 кл) | Тутакова Ф. |
|  | «Жизнь полная приключений». Литературная игра к 360-летию со дня рождения Д. Дефо | 24 апреля СОШ №20 | Моусарова А. |
|  | **«День дружбы и весны»**. Игра викторина к 1 мая. | 30 апреля | Балатбиева М. |
|  | «История славянской азбуки» Игровое занятие | 22 маяСОШ №7 | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | «Великий сын Дона». Юбилейная полка к **115-** летию со дня рождения **М. А. Шолохова** (1905–1984) | С 20 по 25 маяЧит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | Литературный суд по роману «Дубровский» к **Пушкинскому дню в России** | 3 июняЧит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | **«Смех-дело серьёзное»** Аукцион знаний **к 125-** летию со дня рождения **М. М. Зощенко** | 10 августа Абонемент(6-11 кл) | Тутакова Ф. |
|  | **«Великий мечтатель».** Выставка- портрет к юбилею Рэя Дугласа Брэдбери | 20 августа Абонемент(6-11 кл) | Балатбиевам. |
|  | **«Королева тайн».** Литературная викторина к юбилею А. Кристи | 15 сентября СОШ № 20 | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | **«Бунин далекий и близкий».** Читательская конференция к 150-летию И.А. Бунина | 22 октябряЧит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | **«Кузьма Минин и князь Дмитрий Пожарский - об истории праздника»** Историческая викторина ко Дню народного единства | 3 ноября СОШ №7 | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | **«Звук поэтических строк»** Литературная гостиная к 140-летию А. А. Блока | 28 ноября Чит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
|  | «Конституция Р.Ф.». Турнир знатоков ко Дню конституции РФ. | 10 декабря Чит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |

**План мероприятий к Году памяти и славы**

В рамках объявления 2020 год **Годом памяти и славы** отделом обслуживания 6-11 классов разработан план работы, который включает различные виды деятельности по данной тематике.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственные** |
| **1.** | **«Есть такая профессия - Родину защищать».** Интеллектуальная викторина ко Дню защитника Отечества |  20 февраля Гимназия №1  | Тутакова Ф.  |
| **2.** | **«Помни, не забудь!».** Конкурс рисунков | В течение апреля | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
| **3.** | **«Храните в памяти подвиг народа!»**. Час истории ко Дню присваения Грозному звание «Города Воинской Славы» | 6 апрельЗал краеведческой литературы | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
| **4.** | **«Певец народного подвига».** Выставка- портрет ко Дню памяти и скорби и 110-летию со дня рождения **А. Т. Твардовского** (1910–1971)  | С 18 по 22 июняЧит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |
| **5.** | **«Мы не хотим войны!»**. Конкурс рисунков ко Дню воинской славы | 6 июляЧит. Зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11 классов) |

***В 2020 году отдел обслуживания 6-11 классов продолжит свою работу по продвижению книги и чтения посредством проектов и программ***

**В рамках заседании студии художественного чтения «Поэтические нотки»**

Основная идея: Познавательно-речевое и художественно-эстетическое развитие детей, формирование навыков выразительного чтения, артистических умений, предоставление возможности для самовыражения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственные** |
| **1.** | **«Поэзия мне служит вдохновеньем».** Конкурс чтецов ко Дню поэзии. | 19 мартаЧит. зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **2.** | **«Читаем И. Бродского».** Поэтический марафон к 80-летию **Иосифа Александровича Бродского** | 21 мая Чит. зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **3.** | [**«Я сын твой, милая Чечня...»**](http://alexbelousov.sk/geshaev/geshaev1.htm#p27)Поэтический час к 80-летию со дня рождения М.Б. Гешаева | 19 августаЧит. зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **4.** | **"Быть поэтом"** Поэтический звездопад к 125 -  летию со дня рождения поэта  С. А. Есенина | 1 октябряЧит. зал(6-11кл.) | Отдел обслуживания(6-11кл) |

***Наша библиотека не только хранилище знаний и культуры, но и центр приятного досуга, общения и веселого настроения. Для более полной работы в этом направлении в 2020 году будет реализована новая программа «День рождения в библиотеке».***

**Программа «День рождения в библиотеке»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственные** |
| **1.** | **«День рождения в библиотеке»** Игровое мероприятие. | Каждый квартал | Отдел обслуживания(6-11кл) |

**Программа по противодействию правонарушения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственные** |
| **I квартал** |
| **1.** | «Права и обязанности гражданин РФ». Анкета-опрос | В течение января | Хажаева Т. |
| **2.** | «Права человека» Урок по правам человека | 17 февраля | Хажаева Т. |
| **3.** | «Что говорит закон». Викторина. | 3 марта | Хажаева Т. |
| **II квартал** |
| **4.** | «Честь и закон». Игра - брей ринг | 14 апреля | Хажаева Т. |
| **5.** | «Административные правонарушения и подросток». Час информации | 13 май | Хажаева Т. |
| **6** | «Первая встреча с законом». Беседа. | 25 июня | Хажаева Т. |
| **III квартал** |
| **7.** | «Правонарушение, преступление и подросток». Информационная выставка | 8 июля | Хажаева Т. |
| **8.** | «Права и обязанности несовершеннолетних». Библиотечный квилт | 11 августа | Хажаева Т. |
| **9.** | «Правонарушения и ответственность». Викторина | 23 сентября | Хажаева Т. |
| **IV квартал** |
| 10. | «Закон и ответственность». Встреча с инспектором ПДН | 29 октября | Хажаева Т. |
| **11.** | «С законом на «ВЫ». Книжная выставка в рамках Всемирного дня детей | 20 ноября | Хажаева Т. |
| **12.** | «Поговорим о Конституции». Правовой час ко Дню конституции. | 10 декабря | Хажаева Т. |

[**Программа по профилактике борьбы с наркоманией и наркобизнесом**](http://rdbchr.ru/index.php/programma-po-profilaktike-borby-s-narkomaniej-i-narkobiznesom/766-programma-po-profilaktike-borby-s-narkomaniej-i-narkobiznesom-3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения, исполнители** | **Ответственный** |
| **I квартал** |
| **1.** | «Вредные привычки» Информационная выставка | 28 января(6-11кл.)Тутакова Ф. | Хажаева Т. |
| **2.** | «Что такое наркотик?». Анкетирование. | 18 февраляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **3.** | «Здоровье это жизнь». Час здоровья | 31 мартаЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **II квартал** |
| **4.** | «Пассивное курение – это опасно?». Дискуссия  | 29 апреляЧит. зал(6-11кл.). | Хажаева Т. |
| **5.** | «Наркотикам - нет». Викторина. |  19 маяЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **6.** | «Будь здоров» - акция к Международному дню борьбы с наркоманией | 24 июняЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **III квартал** |
| **7.** | «Правда и ложь об алкоголе» Беседа - диалог. | 8 июляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **8.** | «Посмотрим на курение иначе». Показ видеоролика | 27 августаЧит. зал (6-11кл) | Хажаева Т. |
| **9.** | «Молодежь против наркотиков». Конкурс рисунков | 30 сентябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **IV квартал** |
| **10.** | «Наш друг – здоровье». Викторина | 13 октябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **11.** | «Вся правда, о белой смерти». Информационный плакат | 9 ноябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **12.** | «Смерть в рассрочку». Урок предупреждение | 15 декабряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |

**Антитеррористическая комиссия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения, исполнители** | **Ответственный** |
| **I квартал** |
| **1.** | «Людям планеты - мир без тревоги и слез». Информационный плакат | 21 январяАбонемент (6-11кл) | Хажаева Т. |
| **2.** | «Терроризм события и факты» Викторина | 25 февраляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **3.** | «Уберечь поколение от БЕДЫ!». Выставка предупреждение | 18 мартаАбонемент (6-11кл) | Хажаева Т. |
| **II квартал** |
| **4.** | «Дети против террора!» - конкурс детского рисунка | 28 апреляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **5.** | «Терроризм и экстремизм» анкетирование. | 19 майЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **6.** | «Скрытая угроза». Час безопасности»  | 23 июняЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **III квартал** |
| **7.** | «Мировая у гроза» Информационный стенд | 16 июльЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **8.** | **«Мы против насилия и экстремизма**». Познавательная беседа с привлечением сотрудников МВД | 18 августаАбонемент (6-11кл) | Хажаева Т. |
| **9.** | **«Трагедия не должна повториться».** Урок реквием ко Дню солидарности по борьбе с терроризмом | 2 сентябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **IV квартал** |
| **10.** | «Терроризм в историческом контексте». Час правовой грамотности | 20 октябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **11.** | «Мирному небу – Да!» Тренинг ко Дню толерантности | 23 ноябряЧит. Зал(6-11 кл.) | Хажаева Т. |
| **12.** | «Если ты оказался в заложниках». Час безопасности | 16 декабряЧит. Зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |

**Программа по противодействию коррупции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения, исполнители** | **Ответственный** |
| **I квартал** |
| **1.** | «О противодействии коррупции» рассмотрение дополнений к федеральному закону  | 16 январяЧит. Зал(6-11кл)Дербишева Э. | Хажаева Т. |
| **2.** | «Жизнь без коррупции»Диспут | 25 февраляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **3.** | «Противодействие коррупции»Библиотечный квилт. | 18 мартаАбонемент (6-11кл) | Хажаева Т. |
| **II квартал** |
| **4.** | «Что такое коррупция?». Викторина | 28 апреляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **5.** | «Коррупция как особый вид нарушения».Антикоррупционный час | 19 майЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **6.** | Встреча с представителем правовых органов «Как не стать жертвой коррупции»  | 23 июняЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **III квартал** |
| **7.** | «Закон и ответственность». Выставка предупреждение | 16 июльЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **8.** | «Мы против коррупции». Акция | 18 августаАбонемент (6-11кл) | Хажаева Т. |
| **9.** | «Коррупция: иллюзия или реальность» час информации из местных СМИ. | 2 сентябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **IV квартал** |
| **10.** | «Нет коррупции». Выставка | 20 октябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **11.** | «Коррупция сегодня» Информационный стенд | 23 ноябряЧит. Зал(6-11 кл.) | Хажаева Т. |
| **12.** | Подведение итогов работы в рамках реализации мероприятий по противодействию коррупции за 2020 год. | 16 декабряЧит. Зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |

**Программа духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения, исполнители** | **Ответственный** |
| **I квартал** |
| **1.** | «Живи и процветай» Выставка. Ко Дню восстановления государственности Чеченского народа  | С 30 декабря 2019г по 9 января 2020 г.Зал краеведческой литературы | Хажаева Т. |
| **2.** | «Права человека». Урок по правам человека  | 17 февраляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **3.** | «Главный закон страны» Час информации. Ко дню конституции ЧР. | 20 мартаЗал краеведческой литературы | Хажаева Т |
| **II квартал** |
| **4.** | «Честь и закон». Игра - брей ринг | 20 апреляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **5.** | «Вечная память героям!». Выставка – память. Ко Дню памяти и скорби в ЧР. | 7 маяЗал краеведческой литературы | Хажаева Т. |
| **6.** | «Первая встреча с законом». Беседа. | 3 июня Чит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **III квартал** |
| **7.** | «Дай баьхна латта». Конкурс рисунков | 21 июляЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **8.** | «Народ гордится тобой». Конкурс чтецов ко Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики Героя Россия Ахмат-Хаджи Кадырова.  | 20 августаЗал краеведческой литературы | Хажаева Т. |
| **9.** | «Нохчийн зуд-нохчийн къоман сий». Литературный час | 15 сентябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **IV квартал** |
| **10.** | «Закон и ответственность». Встреча с инспектором ПДН | 20 октябряЧит. зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |
| **11.** | «Хьомечу нанна». Мастер класс ко Дню матери ноября | 12 ноября Зал краеведческой литературы (6-11 кл.) | Хажаева Т. |
| **12.** | «Поговорим о Конституции». Правовой час ко Дню конституции.  | 10 декабря Чит. Зал(6-11кл.) | Хажаева Т. |

**«Центр историко-культурного и духовно-патриотического воспитания»**

Основная идея: детская библиотека как один из главных ресурсов формирования гражданского общества, сохранения национальной культурной традиции, преемственности поколений и исторической славы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственный** |
| **1.** | «Вайн дийцарш а, кицнаш а ». Познавательный час. | 27 марта | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **2.** | «Сий ойбуш, Iалашбе ненан мот». Конкурс чтецов | 23 апреля | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **3.** | «Дай баьхна латта». Конкурс рисунков | 21 июля | Отделы обслуживания 0-5 и 6-11 классов |
| **4.** | «Дайн кхерч». Конкурс сочинений | Август | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **5.** |  «Знатоки традиций». Брейн-ринг | Сентября | Отделы обслуживания 0-5 и 6-11 классов |
| **7.** | «Я и мой город». Фотоконкурс. Ко дню города Грозный. |  С 21 сентября по 5 октября | Отделы обслуживания 0-5 и 6-11 классов |
| **7.** | «История наших ветеранов» Час истории | Декабрь | Отделы обслуживания (0-5) и (6-11) классов |

**Календарно-тематическое планирование по «Краеведению»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Дата и место проведения, исполнители** | **Ответственный** |
| **1.** | «Живи и процветай» Выставка. Ко Дню восстановления государственности Чеченского народа | С 30 декабря 2019г по 9 января 2020 г.Зал краеведческой литературы | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **2.** | «Главный закон страны» Час информации. Ко дню конституции ЧР. | 19 мартаЗал краеведческой литературы | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **3.** | «Храните в памяти подвиг народа!».Ко Дню города воинской славы. | К 6 апреляЗал краеведческой литературы | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **4.** | «Вечная память героям!». Выставка – память. Ко Дню памяти и скорби в ЧР. | К 10 маяЗал краеведческой литературы | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **5.** | «Народ гордится тобой». Конкурс чтецов ко Дню рождения первого Президента Чеченской Республики Героя Россия Ахмат-Хаджи Кадырова. |  20 августаЗал краеведческой литературы | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **6.** | «Нохчийн зуд-нохчийн къоман сий». Литературный час | 15 сентября | Отдел обслуживания(6-11кл) |
| **7.** | «Хьомечу нанна». Мастер класс ко Дню матери | 12 ноябряЗал краеведческой литературы | Отдел обслуживания(6-11кл) |

**План мероприятий отдела «Периодических изданий»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственные** |
| **1.** | «Многоликий мир прессы» Выставка. | В течение года | Бекаева А. |
| **2.** | «110 лет журналу Библиотека». Устный журнал к юбилею журнала | Апрель | Бекаева А. |
| **3.** | «Открываем богатство журнального царства». Беседа с электронной презентацией. | Март | Бекаева А. |
| **4.** | «Пресса нашего края». Обзор журналов и газет. | Сентябрь | Бекаева А. |
| **5.** | «По страницам модных журналов». Игра-викторина | Ноябрь | Бекаева А. |
| **6.** |  «Зеленая страна приглашает» Экологический пресс-экспресс | Декабрь | Бекаева А. |

**Отдел для детей с особенностями развития**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответственные** |
|  | Надомное обслуживание детей с особенностями развития. | Раз в месяцВ течение года | Домбаева А.Х. |
|  | Час доброго общения «Подарите друзьям частичку добра». Встреча читателей библиотеки с детьми инвалидами (чаепитие). | 19 февраля | Домбаева А.Х. |
|  | К Международному женскому дню «Сувенир для мамы своими руками». | 6 марта | Домбаева А.Х. |
|  | Выставка творческих работ детей-инвалидов «Наши умелые ручки». | 16 апреля | Домбаева А.Х. |
|  | Трудотерапия. Субботник с участием детей с особенностями развития «Мы любим чистоту» | 21 мая | Домбаева А.Х. |
|  | Сказкотерапия. Путешествие в сказочныц мир «Капельки добра» (Читаем любимые сказки). | 5 июня | Домбаева А.Х. |
|  | В гостях в журнальном царстве | 30 июня | Домбаева А.Х. |
|  | Читаем чеченские сказки (Нохчийн туьранаш). | 23 июля | Домбаева А.Х. |
|  | Игротерапия. Играем в подвижные и развивающие игры. | 12 августа | Домбаева А.Х. |
|  | Акция «Доброе дело». Посещение волонтерами библиотеки надомно детей-инвалидов. | 4 сентября | Домбаева А.Х. |
|  | Проведение акции ко дню слепых «Белые ленточки». | 11 ноября | Домбаева А.Х. |
|  | К Международному дню инвалидов «Пусть наша доброта согреет ваши души» | 2 декабря | Домбаева А.Х. |
|  | «Здравствуй, здравствуй Новый год!» | Декабрь | Домбаева А.Х. |

**Справочно-библиографический отдел**

В рамках справочно-библиографического обслуживания СБО РДБ им. С.В. Михалкова в 2020 году поставлены следующие задачи:

- повышать качество и релевантность справочного обслуживания;

- продвигать новые формы справочно-библиографического обслуживания с использованием новых информационных и компьютерных технологий;

- информационное обслуживание читателей будет продолжено в виде индивидуальных и групповых консультаций, в ходе индивидуальных бесед, рекомендаций, информирования о поступлениях. Будет продолжена дальнейшая работа по выявлению читательского спроса с целью его максимального удовлетворения.

В 2020 году справочно-библиографическим отделом РДБ им. С.В. Михалковазапланированы следующие мероприятия.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата и место проведения (день, месяц)** | **Ответственный (Ф.И.О.)** |
| **1.** | Составление и оформление календарей литературных и знаменательных дат:а) «Календарь знаменательных и памятных дат на 2020 г.»;б) «Хроника войны». Создание календаря военных событий;в) «Писатели - юбиляры 2020»;г) «Книги - юбиляры 2020»;д) «Календарь экологических дат 2020»; е) «Памятные даты истории России» | I кварталII квартал  III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **2.** | Проведение уроков информационной грамотности:а) «Курить не модно, дыши свободно» (Всемирный день без табака);б) «Книги, которые помогут всем»;в) «Маленькое путешествие в историю книги»;г) «Книга и компьютер»;д) «Структура книги» для младших школьников (6+) | I кварталII квартал III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **3.** | Библиотечные уроки:а) «Структура электронных энциклопедий»;б) «Тайны библиотек»;в) «Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги»;г) «Организация книжной выставки» | I кварталII квартал  III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **4.** | Часы информации:а) «Международный день родного языка»;б) «Информационная культура человека»;в) «Литература. День сегодняшний: лауреаты литературных премий России и мира» | I кварталII квартал  III квартал | Джемалдаева М.В. |
| **5.** | Книгоквесты:а) «Символы России: история и современность»;б) «Народов много – страна одна» | II квартал  III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **6.** | Библиоглобус:«Земля отцов – семья детей» (Международный день коренных народов мира) | Август | Джемалдаева М.В. |
| **7.** | Интеллектуальные игры:а) «Непобедимая и легендарная»;б) «Справочное царство – мудрое государство»:в) «Умеете ли вы читать словари»;г) «Паровозик из Мультяшко-во» (игра – путешествие) | I кварталII квартал  III квартал | Джемалдаева М.В. |
| **8.** | Викторинная карусель:а) «Остров Почемучек»;б) «Библиография – это весело!» (библиографическая викторина);в) «Библиографические приключения» (по книге Моргенштерна И.Г. «Занима-тельная библиография»);г) «Сто вопросов о родном крае» | I кварталII квартал  III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **9.** | Конференц-час:а) «Вербальные и невербальные формы поведения» (14+);б) «Многогранный мир профессий» (14+) | I кварталII квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **10.** | Обзоры:а) Международный день без интернета: обзор новостейб) «Любопытство ценою в жизнь» (раскрытие фонда по профилактике наркомании);в) Обзор редких изданий РДБ им. С.В. Михалкова «Книжные раритеты нашей библиотеки»;г) «Информационная культура личности - нужна ли она?» (с использованием компьютерной презентации в POWER POINT) | ЯнварьИюньСентябрьНоябрь | Джемалдаева М.В. |
| **11.** | Экология:а) «Листая страницы Красной книги ЧР»;б) «Из жизни зелёного мира»;в) «Книга нам откроет дверь в мир растений и зверей» (Мир природы в литературе) | АпрельИюньСентябрь | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **12.** | Составление библиографических рекомендательных списков литературы:а) «Классика на все времена»;б) «Загадочный мир вселенной» (ко дню космонавтики);в) «Читаем детям о войне» | МартАпрель Май | Кагерманова Л. А. |
| **13.** | Составление аннотированных списков литературы:а) «Дарованные небесами строки» (130-летие Б. Пастернака);б) «Современная проза о войне» (75-летие Победы в ВОВ);в) «Лекарство от меланхолии» (200-летию Р. Брэдбери);г) «Я последний поэт деревни…» (125-летие С.А. Есенина) | ФевральАпрельАвгустСентябрь | Кагерманова Л. А. |
| **14.** | Выпуск информационно -библиографических пособий:а) «Калейдоскоп культурных событий в ЧР (2019 г.)»;б) «Новинки издательств нашего региона»: (краевед-ческая литература за 2020 г.) | ФевральНоябрь | Кагерманова Л. А. |
| **15.** | Инфодайджесты:а) «Наш край в стихах и прозе»;б) «Справочные издания ответят всегда на ваши вопросы: Кто? Где? Когда?» (о новых энциклопедиях, справочниках, словарях) | II кварталIII квартал | Кагерманова Л. А. |
| **16.** | Издание адресной книги по библиотекам ЧР, работающими с детьми | Январь | Кагерманова Л. А. |
| **17.** | Издание биобиблиогра-фических справочников:а) «Писателях-юбиляры ЧР 2020»;б) «Выставочная деятельность: из опыта российских библиотек» | ФевральИюль | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **18.** | Мемориальные издания: а) «Книги о войне нам память оставляют…»;б) «Во имя детства» (юбилей А.А. Лиханова) | МайСентябрь | Кагерманова Л. А. |
| **19.** | Издание буклетов:а) «Правила поведения на природе»;б) «Как сделать правильный выбор» (профориентация);в) «Вселенная интересных книг»;г) «Не гаснет памяти огонь» | I кварталII квартал  III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **20.** | Составление и издание памяток:а) «Вечная слава городов-героев» (серия ко Дню Победы); б) «Шпаргалка для родителей, или что читать вашим детям на летних каникулах»; в) **«**Наркомания – битва продолжается!» | I кварталII квартал III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **21.** | Издание информационных закладок:а) «Читаем книги юбиляров 2020» (коллекция закладок писателей-юбиляров 2020 г.);б) «Волшебный и сказочный мир Г.Х. Андерсена» (серия закладок к 215-летию писателя);в) «Высшая степень отличия» (о присвоении звания Героя Советского Союза);г) «Красная книга – энциклопедия надежд» (по Красной книге ЧР) | I кварталII квартал  III квартал | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **22.** | Издание информационно-рекламных листовок:а) «Памятные даты военной истории»;б) «Города солдатской славы»; | I кварталII квартал  | Джемалдаева М.В. |
| **23.** | Оформление книжных выставок:а) «Как не заблудиться на безграничных просторах Интернета» (выставка-адвайзер);б) «Священная, народная, победная» (75-летие Победы в ВОВ - постоянно действующая выставка);в) «Чудесный лекарь наших душ» (Общероссийский день библиотек);г) «Реальность фантастики Рэя Бредбери» (200-летие писателя, выставка – портрет);д) «Выбор читателя: лучшие книги года» (выставка – финиш);е) «Снежная – нежная сказка зимы» (выставка-подарок СБО читателям библиотеки) | ФевральМайМайАвгустДекабрьДекабрь | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **24.** | Выездные мероприятия «Война прошла сквозь наши души» (75-летие Победы в ВОВ) | В течение годаБиблиотеки ЧР, работающими с детьми | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **25.** | Участие в республиканских семинарах, практикумах и стажировках для детских библиотекарей ЧР | В течение года | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **26.** | Выезды в библиотеки ЧР, работающими с детьми, с целью мониторинга и оценки их деятельности, оказания методической и практической помощи по вопросам информационно-библиографической деятельности | Алхан-Калинская дет. библиотека; Веденская детская библиотека; районная дет. библиотека Итум-Калинского муниципального района; Курчалоевская районная дет. библиотека | Кагерманова Л. А. |
| **27.** | Оказание консультационной и методической помощи вновь приглашенным сотрудникам РДБ им. С.В. Михалкова | В течение года | Кагерманова Л. А. |
| **28.** | Текущая аналитическая роспись газетных и журнальных статей | В течение года | Джемалдаева М.В. |
| **29.** | Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА):- редактирование и вливание карточек в тематическую и краеведческую картотеки. Выделить рубрики на актуаль-ные темы: - «Золотое зарево Победы»: 75-летие Победы в ВОВ;- «Хранитель интересов детства»: к юбилею А.А. Лиханова  | В течение года | Джемалдаева М.В. |
| **30.** | Консультирование пользователей и работников библиотеки по библиографическим вопросам | В течение года | Кагерманова Л. А. |
| **31.** | Индивидуальные и групповые консультации по написанию и оформлению рефератов, сообщений, и др. | В течение года | Кагерманова Л. А. |
| **32.** | Справочно-библиографическое обслуживание по телефону по разовым запросам в режиме «запрос – ответ» | В течение года | Кагерманова Л. А. |
| **33.** | Учет справочного обслуживания по видам справок, по темам запросов, по источникам их выполнения | В течение года | Кагерманова Л. А. |
| **34.** | Реклама услуг по справочно-библиографическому обслуживанию на сайте библиотеки | В течение года | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **35.** | Реклама услуг по справочно-библиографическому обслуживанию посредством выпуска тематических рекламных книжных закладок | В течение года | Кагерманова Л. А.Джемалдаева М.В. |
| **36.** | Составление ежемесячных, квартальных и годовых планов, отчетов | В течение года | Кагерманова Л. А. |

**Отдел комплектования и обработки литературы**

**1. Формирование библиотечно-информационных ресурсов**

В 2020 году отдел комплектование и обработки литературы планирует комплектование фондов путём приобретения в установленном порядке книжных и периодических изданий, электронных документов, закреплённых на материальном носителе, аудио и видеопродукции, электронных ресурсов, а также обрабатывать литературу полученную взамен утерянной читателями, пожертвованную читателями и организациями. Отдел комплектования и обработки литературы планирует своевременно очищать каталоги от карточек списанной литературы. Следить за составом книжных фондов: своевременное списание устаревшей литературы по содержанию, ветхую, утерянную читателями - работа с прайс-листами, заказ новых книг;

Взять на учет периодические издания, поступившие в течение года. Работать с подписными и издательскими каталогами, изучать читательский спрос, проводить подписку газет и журналов, закуп книг, выполнение заявок читателей на литературу, анализ тетради отказов; принятие литературы взамен утерянной читателями и их оценка.

1.1 Осуществлять комплектование фондов в соответствии с существующими требованиями.

1.2 Использовать все возможные источники комплектования на региональном и федеральном уровне для текущего комплектования.

1.3 Обеспечить контроль за своевременным поступлением обязательного бесплатного экземпляра, поддерживать контакты с издающими организациями, развивать альтернативные источники комплектования местных изданий.

1.4 В предусмотренные сроки организовать и оформить подписку на периодические издания по каталогам Роспечати (2020 - 2021гг.).

1.5. Отобрать для обмена дублетную и малоспрашиваемую литературу, организовать работу по обмену дублетной литературой между библиотеками республики.

Проводить сверку документов библиотечного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» (ежеквартально).

1.6. Получение документов в виде пожертвований (количество).

**2. Учет фонда:**

2.1. Вести суммарный и индивидуальный учет поступающих в фонд библиотеки документов

2.2. Своевременно передавать финансовые документы в бухгалтерию библиотеки

2.3. Регулярно осуществлять контроль за состоянием заполнения «Книг суммарного учета»

2.4. Систематически вести картотеку регистрации периодических изданий, поступающих библиотеку по подписке и обязательного экземпляра (местная периодика)

**3. Сохранность фонда: В течение года**

3.1. Осуществлять проверку библиотечного фонда в соответствии с планом проверки и смены заведующей отделом:

3.2. Отделу комплектования и учета фонда провести инвентаризацию фонда библиотеки на основе инвентарных книг июнь-сентябрь и все отделы

3.3. Сверка книг из отдела комплектования литературы на дублетность (в течение года); каталогизация документов поступивших из отдела комплектования классификация книг с использованием индексов и авторского знака составление библиографической записи документов в ЭК.

**4. Организация и ведение каталогов: - Электронный каталог**

4.1. Редактирование каталога - Генеральный алфавитный каталог Подбор карточек на новые документы Расстановка карточек на новые документы

4.2.Изъятие карточек из каталога на исключенные из библиотечного фонда документы

4.3. Обеспечить оперативное отражение новых документов в каталогах: разбор и расстановка карточек в каталогах.

**5. Разработка положений системы каталогов. Электронный каталог.** Продолжить работу электронного каталога: - ввод текущих поступлений; распечатка карточек на принтере:

1) систематических карточек;

2) генеральных карточек;

3) алфавитных карточек;

4) краеведческих карточек;

5) топографических карточек.

Методическая работа

Оказать методическую помощь муниципальным библиотекам по профилю в организации фондов, каталогов по ведению учетной документации. Методическая рекомендация по обучению и внедрению ЭК в программе «Ирбис-64» для модельных библиотек. Создание записей на электронные носители в программе «Ирбис»:

- учет видеодокументов и CD;

- электронные документы, отбор, использование и хранение.

Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Повышение квалификации

Работа по самообразованию: освоение компьютерной грамотности.

Освоение информации из профессиональных изданий.

Регулярное повышение квалификации по изучению программа «Ирбис – 64».

Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Компьютеризация работы отдела комплектования и обработки литературы:

- распечатка инвентарных номеров;

- каталожных карточек.

**Отдел хранения, гигиены и реставрации фондов**

Отдел хранения, гигиены и реставрации фондов выполняет задачи организации книжного ядра фонда библиотеки, его рационального размещения и максимального обеспечения выполнения запросов пользователей на основе читательских требований.

1. Удовлетворение информационных, общекультурных, образовательных потребностей и запросов пользователей.

а) передача новых изданий в структурные подразделения библиотеки;

б) выдача литературы из фонда отдела книгохранения в отделы обслуживания по читательским запросам;

в) контроль возврата;

г) прием и расстановка возвращенных из отделов изданий;

д) раскрытие фонда отдела книгохранения, через организацию книжных выставок в отделах обслуживания (в течение года).

1. Организация работы с фондом отдела книгохранения: а) прием и учет новой литературы; б) расстановка в отделе; в) соблюдение санитарно-гигиенического режима хранения фонда.
2. Ведение и редактирование топографического каталога: а) прием индикаторов из отдела комплектования и обработки фондов и их вливание в каталог; б) обновление ветхих индикаторов.
3. Организация плановых проверок для контроля сохранности книжного фонда библиотеки:

а) проверка наличия литературы в учетной книге отдела обслуживания (0-5 классов);

б) отбор и списание ветхих, непрофильных, устаревших, излишних, дублетных изданий, исключение их из фонда.

1. Реставрация (мелкий ремонт литературы).
2. Участие в республиканских семинарах.
3. Внестационарное обслуживание – формирование списка и отбор литературы, для организации летней программы чтения в наиболее слабо укомплектованных детских библиотеках ЧР:

а) Веденская детская библиотека Веденского муниципального района;

б) Районная библиотка Итум-Калинского муниципального района (детский отдел);

в) Центральная районная библиотека с. Серноводское;

г) Шелковская районная детская библиотека.

**Организационно – методический отдел**

Организационный методический отдел призван обеспечить помощь в методической практической деятельности библиотек ЧР, работающих с детьми. В 2020 году отдел акцентирует внимание на индивидуальной работе с читателями и использовании современных технологий в планировании массовых мероприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Наименование мероприятия | Дата и местопроведения | Ответствен ный(Ф.И.О.) |
| Мероприятия (круглые столы, семинары, конкурсы и т. д.) |
|  | Республиканский семинар для методистов и заведующих библиотеками, работающих с детьми: а) «Анализ деятельности библиотек ЧР, работающих с детьми за 2019 год»;б) «Планирование работы библиотек ЧР, работающих с детьми на 2021год» | Март Октябрь | Хажаева Т.КагермановаЛ.Батаева З.  |
|  | Круглый стол:а) «Открытый диалог: воспитание словом»;б) «Речевая культура человека – зеркало его духовной жизни». | НоябрьСентябрь | Батаева З. |
| Издательская деятельность |
|  3. | Анализ годовых отчетов библиотек работающих с детьми ЧР за 2019г:а) Издание информационного бюллетеня по годовым отчетам библиотек работающих с детьми ЧР за 2019г. | ЯнварьФевраль | Хажаева Т.КагермановаЛ.Батаева З. |
|  4. | Разработка и издание методического пособия «Герой Чечни великой отечественной войны» (к 75-летию Великой Победы) | Март  | Батаева З. |
|  5. | Разработка и издание методического пособия «Премьера новой книги чеченского автора» |  В течение года | Батаева З. |
|  6. | Разработка и издание методических пособий а) «Богатство чеченской литературы» (к 110-летию со дня рождения Мамакаева М.А.);б) «Мастер народной комедии» (к 100- летию со дня рождения Хамидова А-Х. Х.) |  СентябрьОктябрь | Батаева З. |
| Выезд в ЦБС ЧР с целью оказания методической и практической помощи |
| 7. | Алхан-Калинская дет. Библиотека | В течение года | Батаева З.Кагерманова Л. |
|  8. | Веденская районная Д.Б |
|  9. | Итум-Калинского муниципального района |
|  10. | Курчалоевская районная дет.библиотека |
|  11. | «Планирование методической работы на 2021год». | III квартал | Батаева З. |
|  12. | Методические консультации, справки. | I- IVкварталы | Батаева З. |

**Отдел «Медиатека»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** **мероприятия** | **Дата и место проведения** | **Ответствен ный** |
| **1** | Интеллектуальная игра:а) «Правовой цветник»;б) «Как это здорово – дружить!»;г) «Заповедное путешествие» | 1 октября19 июля16 августа |  Гайсумова М. |
| **2** | Виртуальная викторина:а) Медиаэкскурс: «Край родной, навек любимый»;б) «Через викторину в Интернет» | 8 апреля12 сентября |  Гайсумова М.. |
| **3** | Библиотечные интернет-уроки:а) «День безопасного интернета»;б) «День интернета в России»;в) «Свобода слова – Интернет» | 11февраля12 марта30 сентября |  Гайсумова М |
| **4** | Виртуальные выставки:а) «Международный день БЕЗ Интернета»б) «Пока живы библиотеки – культура не погибнет»;в) «Конек Горбунок» (к 206-летию со дня рождения П. П. Ершова;г) День писателя – юбиляра:«Веселый день с Сергеем Михалковым»;д) «Мир знаний открывает книга»;е) Международный день защиты информации | 26 января27 мая6 марта17марта1 сентября30 ноября |  Гайсумова М. |
| **Мероприятия в рамках Года Памяти и Славы в России** |
|  **5** | Просмотр видео: а) «Битва под Сталинградом»; б) «День памяти и скорби - день начала великой отечественной войны» | 2 февраля22 июня |  Гайсумова М. |
|  **6** | Запись новых пользователей в Медиатеку | В течение года |  Гайсумова М. |
|  **7** | Беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах пользования ПК | В течение года |  Гайсумова М. |
|  **8** | Обслуживание читателей: обеспечение свободного доступа к фонду Медиатеки | В течение года |  Гайсумова М. |
|  **9** | Помощь в определении запроса на ПК (помощь в поиске конкретных сайтов сети, выполнение информационных запросов, оказание помощи в поиске информации) | В течение года |  Гайсумова М. |
| **10** | Соблюдение расстановки фонда (прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений) | В течение года |  Гайсумова М. |
| **11** | Составление ежемесячных, квартальных, годовых планов, отчетов. | В течение года |  Гайсумова М. |

Зам. директора

по библиотечной работе Т. С-Х. Хажаева