# УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Министерство культуры Чеченской Республики | | | | |
| (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств республиканского бюджета, государственного учреждения) | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Министр |  | Дааев Хож-Бауди Буарович |  |  |
| (должность) |  | (расшифровка подписи) |  | (подпись) |

МП

25 января 2017 г.

|  |  |
| --- | --- |
| ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № | 18 |

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения) | Форма по ОКУД | 0506001 |
| Государственное бюджетное учреждение «Республиканская детская библиотека имени | Дата | 25.01.2017 |
| Героя Социалистического Труда Сергея Владимировича Михалкова» |
| Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения) | по сводному реестру | 962Ц5091 |
| ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК И АРХИВОВ | по ОКВЭД | 91.01 |
|  | по ОКВЭД |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид государственного учреждения | Библиотека | |
|  | (указывается вид государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня) |  |

# Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

## Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование государственной услуги  Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.011.0 |
| пользователей библиотеки |
| 2. Категории потребителей государственной услуги |  |  |
| физические лица |  |  |
| юридические лица |  |  |

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  по ведомственному перечню | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | Показатель качества государственной услуги | | | Значение показателя качества государственной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 960000000120000560707011000000000001001103101 | – | – | – | В стационарных условиях | – | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа зарегистрированных пользователей / от общего числа опрошенных пользователей | Процент | 744 | 88 | 90 | 90 |

|  |  |
| --- | --- |
| допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, | |
| в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) | 5 |

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  по ведомственному перечню | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | | Показатель объема государственной услуги | | | Значение показателя объема государственной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 960000000120000560707011000000000001001103101 | – | – | – | В стационарных условиях | – | Количество посещений | Единица | 642 | 39 325 | 41 291 | 43 355 |

|  |  |
| --- | --- |
| допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма государственной услуги, | |
| в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) | 5 |

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| – | – | – | – | – |

### 5. Порядок оказания государственной услуги

|  |
| --- |
| 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги |
| Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Закон Чеченской Республики от 21.07.2009 №50-РЗ «О библиотечном деле в Чеченской Республике», Закон Чеченской Республики  от 2 мая 2007 г. № 20-рз «Об обязательном экземпляре документов в Чеченской Республике» |

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации у входа в здание | Информация о режиме работы | По мере изменения данных |
| Размещение информации на информационных стендах | Формы и образцы документов, информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах работников учреждения, порядок подачи жалоб и предложений | По мере изменения данных |
| Размещение информации в сети Интернет | Наименование учреждения, адрес, маршрут проезда, телефоны, основные услуги, режим работы, порядок приема | По мере изменения данных |

# Часть 2. Сведения о выполняемых работах

## Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы  Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.013.1 |
| фондов библиотек, включая оцифровку фондов |
| 2. Категории потребителей работы |  |  |
| в интересах общества |  |  |
|  |  |  |

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  по ведомственному перечню | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000000009620005607013100000000000008101102 | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |

|  |  |
| --- | --- |
| допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, | |
| в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) |  |

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  по ведомственному перечню | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 000000000009620005607013100000000000008101102 | – | – | – | – | – | Количество документов | Единица | 642 | 24 557 | 25 557 | 26 557 |

|  |  |
| --- | --- |
| допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы, | |
| в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) | 5 |

## Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы  Библиографическая обработка документов и создание каталогов | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | 07.014.1 |
|  |
| 2. Категории потребителей работы |  |  |
| в интересах общества |  |  |

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  по ведомственному перечню | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 960000000120000560707014100000000000007102101 | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи по ведомственному перечню | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2017 год (очередной финансовый год) | 2018 год (1-й год планового периода) | 2019 год (2-й год планового периода) |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 960000000120000560707014100000000000007102101 | – | – | – | – | – | Количество документов | Единица | 642 | 1 000 | 1 000 | 1 000 |

|  |  |
| --- | --- |
| допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы, | |
| в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) | 5 |

# Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

|  |
| --- |
| 1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания |
| Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения и иные основания, предусмотренные нормативными правовыми |
| актами Российской Федерации |
| 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания |
| – |

## 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти Чеченской Республики, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Камеральные проверки | В соответствии с Постановлением Правительства Чеченской Республики от 28.12.2010 г. № 243 «Об утверждении порядка оценки соответствия фактически предоставленных бюджетными и автономными учреждениями государственных услуг юридическим и физическим лицам утвержденным требованиям к их качеству, мониторинга и контроля за исполнением ими государственных заданий на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам, определения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнению государственного задания на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам» | Министерство культуры  Чеченской Республики |
| 2. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями |
| 3. Контрольные мероприятия |
| 4. Социологические опросы |

|  |
| --- |
| 4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания |
| В соответствии с Постановлением Правительства Чеченской Республики от 28.12.2010 г. № 243 «Об утверждении порядка оценки соответствия фактически предоставленных бюджетными и автономными учреждениями государственных услуг юридическим и физическим лицам утвержденным требованиям к их качеству, мониторинга и контроля за исполнением ими государственных заданий на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам, определения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнению государственного задания на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам». |
| 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания |
| В соответствии с Постановлением Правительства Чеченской Республики от 28.12.2010 г. № 243 «Об утверждении порядка оценки соответствия фактически предоставленных бюджетными и автономными учреждениями государственных услуг юридическим и физическим лицам утвержденным требованиям к их качеству, мониторинга и контроля за исполнением ими государственных заданий на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам, определения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнению государственного задания на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам». |
| 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания |
| В соответствии с Постановлением Правительства Чеченской Республики от 28.12.2010 г. № 243 «Об утверждении порядка оценки соответствия фактически предоставленных бюджетными и автономными учреждениями государственных услуг юридическим и физическим лицам утвержденным требованиям к их качеству, мониторинга и контроля за исполнением ими государственных заданий на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам, определения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнению государственного задания на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам». |
| 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания |
| В соответствии с Постановлением Правительства Чеченской Республики от 28.12.2010 г. № 243 «Об утверждении порядка оценки соответствия фактически предоставленных бюджетными и автономными учреждениями государственных услуг юридическим и физическим лицам утвержденным требованиям к их качеству, мониторинга и контроля за исполнением ими государственных заданий на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам, определения размера субсидии на финансовое обеспечение выполнению государственного задания на предоставление государственных услуг юридическим и физическим лицам». |

## 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Условие оказания государственной услуги (работы) | Наименование  показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Значения показателей объема государственной услуги | | | | |
| 1 кв. | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. | 2017 год |
| В стационарных условиях | Количество посещений | Единица | 9 600 | 10 700 | 10 325 | 8 700 | 39 325 |
| – | Количество зарегистрированных пользователей | Человек | 1 200 | 1 150 | 880 | 611 | 3 841 |
| – | Количество выданных экземпляров | Единица | 11 400 | 11 700 | 11 300 | 10 671 | 45 071 |
| – | Общий объем библиотечного фонда | Единица | 23 557 | 23 557 | 24 057 | 24 557 | 24 557 |
| – | Количество экземпляров, поступивших в библиотечный фонд | Единица | 0 | 0 | 500 | 500 | 1 000 |
| – | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | Единица | 0 | 0 | 500 | 500 | 1 000 |
| – | Количества библиографических записей, внесенных в сводный электронный каталог | Единица | 500 | 501 | 1 000 | 1 000 | 3 001 |